

**2022 年度**  
**聊城市市场监督管理局**  
**本级决算**

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

**第四部分 名词解释**

**第五部分 附件**

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位职责

（一）负责全市市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理方面法律法规和方针政策，起草市级权限内的相关地方性法规、政府规章草案。落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全市有关战略、规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全市市场秩序的监督管理。依法监督管理市场交易、网络商品交易以及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权和制售假冒伪劣行为，指导县（市、区）、市属开发区有关工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导全市消费环境建设，指导聊城市消费者协会开展消费维权工作。承担市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组日常工作。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（三）负责全市市场监管领域综合执法工作。组织查处跨区域和重大违法案件，集中行使法律法规明确由市级承担的执法职责。指导县（市、区）、市属开发区市场监管领域综合执法和执法队伍建设等工作。规范市场监管行政执法行为，推动实行统一的市场监管。

（四）负责反垄断相关工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导公平竞争审查制度实施。根据省市场监督管理局委托，开展相关反垄断调查工作。指导聊城企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责全市宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施，推进国家质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。承担市质量强市工作领导小组日常工作。

（六）负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控、监督检查和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

（七）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准，会同市生态环境部门监督检查锅炉环境保护标准和要求的执行情况。

（八）负责全市食品安全监督管理综合协调。拟订全市食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（九）负责全市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立落实食品生产经营者主体责任的机制，落实国家食品安全全程追溯协作机制，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险交流工作，承担风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十）负责全市药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和

化妆品安全监督管理。制定全市药品、医疗器械和化妆品安全监管制度。拟订全市药品安全规划和相关专项规划、政策并组织实施。掌握分析全市药品、医疗器械和化妆品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施国家药典等药品、医疗器械、化妆品标准以及分类管理制度，监督实施医疗机构制剂标准和中药饮片炮制规范等地方标准。配合实施国家基本药物制度。负责指导、监督县（市、区）、市属开发区的药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

（十一）负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。依职责监督实施药品、医疗器械和化妆品经营质量管理规范；指导实施经营、使用质量管理规范。指导全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻实施国家检查制度，依职责组织实施药品、医疗器械经营、使用环节和化妆品经营环节的监督检查，指导县（市、区）、市属开发区开展经营、使用环节的监督检查。依职责组织查处药品、医疗器械和化妆品经营环节的违法行为，组织查处跨区域和重大违法案件，指导、监督县（市、区）市属开发区行政执法工作。

（十二）负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，组织开展质量抽查检验工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十三）拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策以及质量安全科技发展政策，并组织实施。推动

全市药品、医疗器械和化妆品检验检测体系、追溯体系和信息化建设。

（十四）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十五）负责统一管理全市标准化工作。推动实施国家标准和行业标准，开展标准实施的监督评估工作。组织参与制定国际标准、国家标准、行业标准和地方标准。根据省市场监督管理局批准制定市级地方标准。指导、监督团体标准和企业标准化工作。承担市标准化委员会日常工作。

（十六）负责统一管理全市认证认可工作。按照授权对认证活动实施监督管理。负责管理全市检验检测工作，推进检验检测机构改革，完善检验检测体系，规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。

（十七）负责全市知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。

（十八）扶持个体私营经济发展，负责小微企业名录建设和应用，承担推动全市民营经济发展有关工作。

（十九）负责市场监督管理方面科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。承担技术性贸易措施有关工作。

（二十）依法对特种设备安全、安全防护计量器具进行监督管理，负责对相关介质充装环节的安全监督管理；依法对危险化



学品及包装物、容器（不包括储存危险化学品的固定式大型储罐）生产企业产品质量进行监管。

（二十一）完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

本单位内设 35 个职能科室，分别是：办公室、人事科、综合规划科、法规科、协调与应急科、行政审批协调服务科、信用监督管理科、反垄断科、反不正当竞争科、价格监督检查科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、个体私营经济发展促进科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务食品安全监督管理科、食品安全抽检科、特殊食品监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证认可科、知识产权保护科、知识产权运用促进科、新闻宣传科、机关党委、科技与信息化科、财务科、离退休干部科。

## 第二部分

# 2022 年度单位决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

单位：聊城市市场监督管理局本级

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,721.48	一、一般公共服务支出	32	3,668.78
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	25.00	八、社会保障和就业支出	39	785.47
	9		九、卫生健康支出	40	80.48
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	186.75
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	148.53
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	4,746.48	<b>本年支出合计</b>	58	4,870.01
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	125.31	年末结转和结余	60	1.79
	30			61	
<b>总计</b>	31	4,871.80	<b>总计</b>	62	4,871.80

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：聊城市市场监督管理局本级

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		4,746.48	4,721.48					25.00
201	一般公共服务支出	3,668.78	3,668.78					
20114	知识产权事务	78.80	78.80					
2011499	其他知识产权事务支出	78.80	78.80					
20138	市场监督管理事务	3,589.98	3,589.98					
2013801	行政运行	1,843.41	1,843.41					
2013805	市场秩序执法	588.32	588.32					
2013810	质量基础	293.67	293.67					
2013815	质量安全监管	835.05	835.05					
2013816	食品安全监管	6.38	6.38					
2013899	其他市场监督管理事务	23.15	23.15					
208	社会保障和就业支出	785.47	785.47					
20805	行政事业单位养老支出	785.47	785.47					
2080501	行政单位离退休	555.37	555.37					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	191.95	191.95					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38.14	38.14					
210	卫生健康支出	80.48	80.48					
21011	行政事业单位医疗	80.48	80.48					
2101101	行政单位医疗	80.48	80.48					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
221	住房保障支出	186.75	186.75					
22102	住房改革支出	186.75	186.75					
2210201	住房公积金	186.75	186.75					
229	其他支出	25.00						25.00
22999	其他支出	25.00						25.00
2299999	其他支出	25.00						25.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

单位：聊城市市场监督管理局本级

公开 03 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		4,870.01	2,896.11	1,973.90			
201	一般公共服务支出	3,668.78	1,843.41	1,825.37			
20114	知识产权事务	78.80		78.80			
2011499	其他知识产权事务支出	78.80		78.80			
20138	市场监督管理事务	3,589.98	1,843.41	1,746.57			
2013801	行政运行	1,843.41	1,843.41				
2013805	市场秩序执法	588.32		588.32			
2013810	质量基础	293.67		293.67			
2013815	质量安全监管	835.05		835.05			
2013816	食品安全监管	6.38		6.38			
2013899	其他市场监督管理事务	23.15		23.15			
208	社会保障和就业支出	785.47	785.47				
20805	行政事业单位养老支出	785.47	785.47				
2080501	行政单位离退休	555.37	555.37				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	191.95	191.95				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38.14	38.14				
210	卫生健康支出	80.48	80.48				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
21011	行政事业单位医疗	80.48	80.48				
2101101	行政单位医疗	80.48	80.48				
221	住房保障支出	186.75	186.75				
22102	住房改革支出	186.75	186.75				
2210201	住房公积金	186.75	186.75				
229	其他支出	148.53		148.53			
22999	其他支出	148.53		148.53			
2299999	其他支出	148.53		148.53			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

单位：聊城市市场监督管理局本级

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,721.48	一、一般公共服务支出	33	3,668.78	3,668.78		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	785.47	785.47		
	9		九、卫生健康支出	41	80.48	80.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				



收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	186.75	186.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	4,721.48	<b>本年支出合计</b>	59	4,721.48	4,721.48		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	4,721.48	<b>总计</b>	64	4,721.48	4,721.48		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：聊城市市场监督管理局本级

公开 05 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		4,721.48	2,896.11	1,825.37
201	一般公共服务支出	3,668.78	1,843.41	1,825.37
20114	知识产权事务	78.80		78.80
2011499	其他知识产权事务支出	78.80		78.80
20138	市场监督管理事务	3,589.98	1,843.41	1,746.57
2013801	行政运行	1,843.41	1,843.41	
2013805	市场秩序执法	588.32		588.32
2013810	质量基础	293.67		293.67
2013815	质量安全监管	835.05		835.05
2013816	食品安全监管	6.38		6.38
2013899	其他市场监督管理事务	23.15		23.15
208	社会保障和就业支出	785.47	785.47	
20805	行政事业单位养老支出	785.47	785.47	
2080501	行政单位离退休	555.37	555.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	191.95	191.95	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38.14	38.14	
210	卫生健康支出	80.48	80.48	
21011	行政事业单位医疗	80.48	80.48	
2101101	行政单位医疗	80.48	80.48	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
221	住房保障支出	186.75	186.75	
22102	住房改革支出	186.75	186.75	
2210201	住房公积金	186.75	186.75	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表  
金额单位：万元

单位：聊城市市场监督管理局本级

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,845.78	302	商品和服务支出	478.31	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	806.41	30201	办公费	56.94	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	145.78	30202	印刷费	1.27	30702	国外债务付息	
30103	奖金	301.28	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费	4.67	310	资本性支出	1.95
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	191.95	30206	电费	15.00	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	38.14	30207	邮电费	12.53	31002	办公设备购置	1.95
30110	职工基本医疗保险缴费	80.48	30208	取暖费	12.00	31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	38.56	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	115.27	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	186.75	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	66.67	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	94.98	30214	租赁费	3.63	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	570.07	30215	会议费	0.22	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	0.10	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	555.37	30217	公务接待费	3.44	31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	14.57	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	1.63	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	37.53	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	12.43	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.99	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	91.44	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.13	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出		31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		2,415.85	公用经费合计					480.26

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：聊城市市场监督管理局本级

公开 07 表  
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：聊城市市场监督管理局本级

公开 08 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位：聊城市市场监督管理局本级

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.43		4.99		4.99	3.44	8.43		4.99		4.99	3.44

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



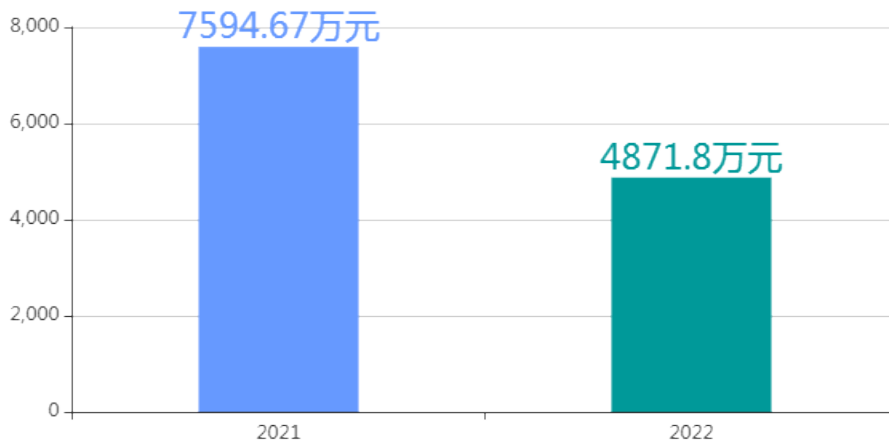
## **第三部分**

# **2022 年度单位决算情况说明**

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 4,871.8 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各减少 2,722.87 万元，下降 35.85%。主要是根据财政政策要求，决算公开形式由统一公开调整为单位单独公开。

收、支决算总计变动情况图

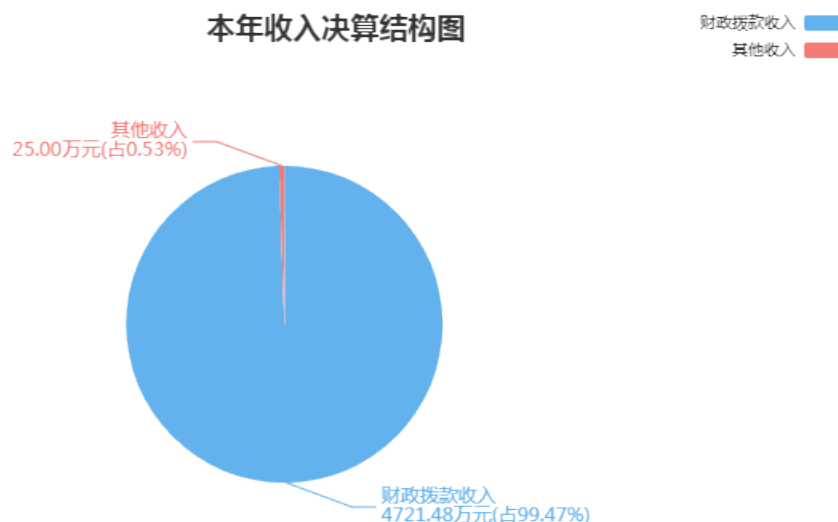


## 二、收入决算情况说明

### (一) 收入决算结构情况

2022 年度收入合计 4,746.48 万元，其中：财政拨款收入 4,721.48 万元，占 99.47%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 25 万元，占 0.53%。

本年收入决算结构图



## (二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 4,721.48 万元。与 2021 年度相比，减少 1,620.43 万元，下降 25.55%。主要是根据财政政策要求，决算公开形式由统一公开调整为单位单独公开。

2、上级补助收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

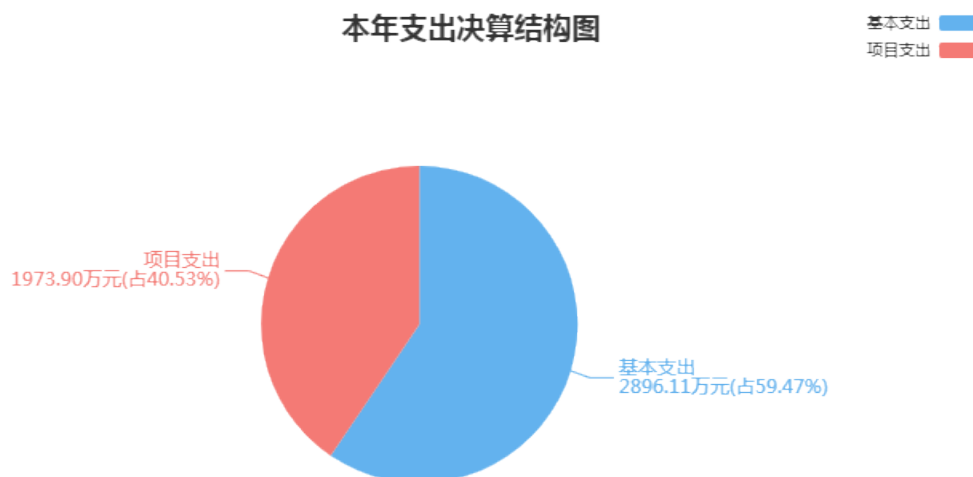
6、其他收入 25 万元。与 2021 年度相比，增加 15 万元，增长 150%。主要是省局拨付资金用于开展业务。

## 三、支出决算情况说明

### (一) 支出决算结构情况

2022 年度支出合计 4,870.01 万元，其中：基本支出 2,896.11 万元，占 59.47%；项目支出 1,973.9 万元，占 40.53%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



## (二) 支出决算具体情况

1、基本支出 2,896.11 万元。与 2021 年度相比，减少 1,373.34 万元，下降 32.17%。主要是根据财政政策要求，决算公开形式由统一公开调整为单位单独公开。

2、项目支出 1,973.9 万元。与 2021 年度相比，减少 1,227.54 万元，下降 38.34%。主要是年底财政收回结余资金。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

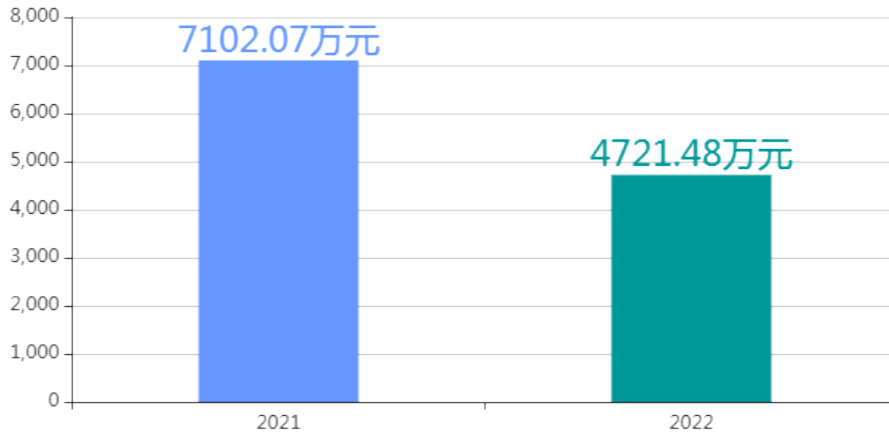
4、经营支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 4,721.48 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 2,380.59 万元，下降 33.52%。主要是根据财政政策要求，决算公开形式由统一公开调整为单位单独公开。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

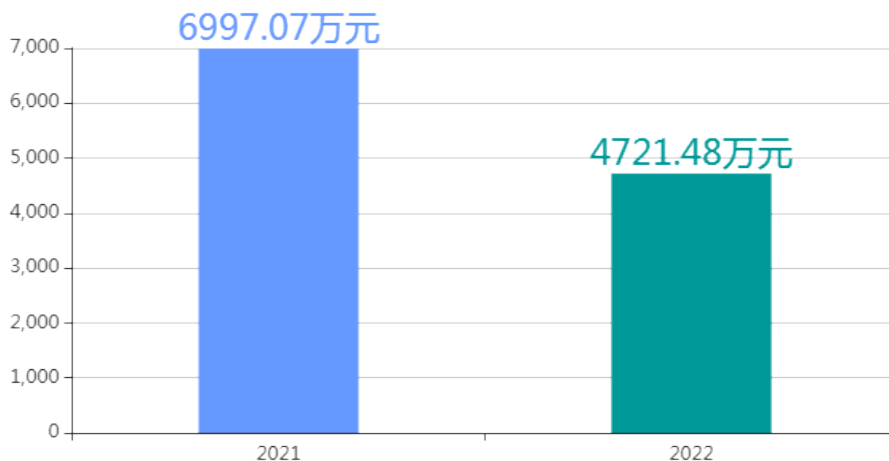


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

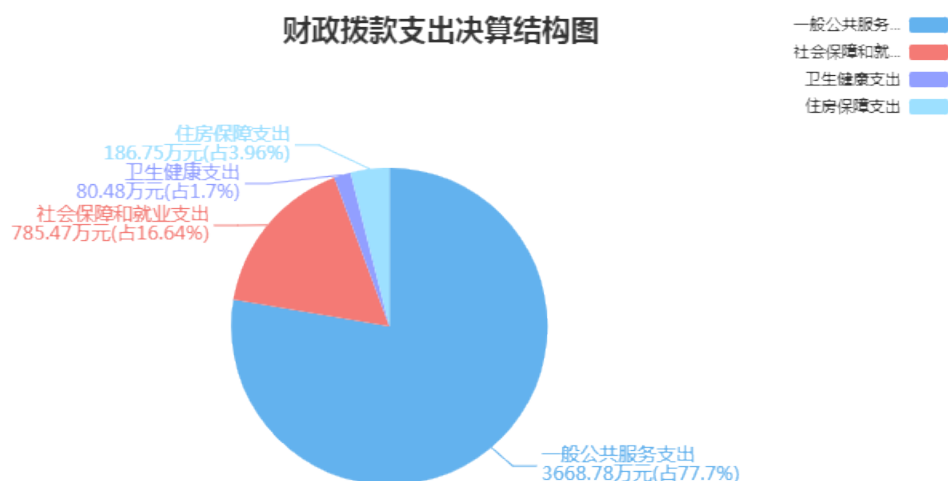
2022 年度一般公共预算财政拨款支出 4,721.48 万元，占本年支出合计的 96.95%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 2,275.59 万元，下降 32.52%。主要是根据财政政策要求，决算公开形式由统一公开调整为单位单独公开。

一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 4,721.48 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3,668.78 万元，占 77.7%；社会保障和就业（类）支出 785.47 万元，占 16.64%；卫生健康（类）支出 80.48 万元，占 1.7%；住房保障（类）支出 186.75 万元，占 3.96%。



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 5,484.87 万元，支出决算为 4,721.48 万元，完成年初预算的 86.08%。决算数小于年初预算数的主要原因是年底财政收回结余资金。其中：

1、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 78.8 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加知识产权财政拨款资金预算。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 1,354.5 万元，支出决算为

1,843.41 万元，完成年初预算的 136.1%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加财政拨款安排的人员经费预算。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 950 万元，支出决算为 588.32 万元，完成年初预算的 61.93%。决算数小于年初预算数的主要原因是财政收回项目结余资金及政府采购未达到付款条件资金。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为 733 万元，支出决算为 293.67 万元，完成年初预算的 40.06%。决算数小于年初预算数的主要原因是财政收回冷链专仓未达到付款条件资金。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为 1,800 万元，支出决算为 835.05 万元，完成年初预算的 46.39%。决算数小于年初预算数的主要原因是财政收回产品抽检未达到付款条件资金。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 6.38 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加财政拨款项目资金。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 23.15 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主

要原因是年中追加财政拨款项目资金。

8、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 275.35 万元，支出决算为 555.37 万元，完成年初预算的 201.7%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加行政单位离退休支出拨款预算。

9、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 133.99 万元，支出决算为 191.95 万元，完成年初预算的 143.26%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加机关事业单位基本养老保险缴费支出拨款预算。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 38.14 万元，支出决算为 38.14 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。

11、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 72.53 万元，支出决算为 80.48 万元，完成年初预算的 110.96%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加机行政事业单位医疗缴费支出拨款预算。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 127.36 万元，支出决算为 186.75 万元，完成年初预算的 146.63%。决算数大于年初预算数的主



要原因是年中追加住房公积金支出拨款预算。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,896.11 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 2,415.85 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 480.26 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费支出决算总体情况说明**

2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 8.43 万元，支出决算为 8.43 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

## （二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2022 年预算基本持平，全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 4.99 万元，支出决算为 4.99 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2022 年聊城市市场监督管理局本级使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 4.99 万元，主要是按规定保留的公务用车的维修维护等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，聊城市市场监督管理局本级财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 5 辆。

3、公务接待费全年预算为 3.44 万元，支出决算为 3.44 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 3.44 万元，主要用于公务接待上级及其他符合条件的人员，共计接待 30 批次、364 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

## 十、机关运行经费支出说明

2022 年度机关运行经费支出 480.26 万元，比年初预算数增加 195.1 万元，增长 68.42%，主要原因是直属单位与局

本级统一核算运行经费。

## 十一、政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 765.74 万元，其中：政府采购货物支出 42.69 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 723.05 万元。授予中小企业合同金额 765.74 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 23 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 20 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

\*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

## 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度市级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 4 个，涉及预算资金 5,673 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织对质量标准品牌及专利奖等 1 个项目开展了重点绩

绩效评价，涉及预算资金 2,400 万元。

（二）市级预算项目绩效自评结果。聊城市市场监督管理局本级 2022 年度市级预算绩效自评的 4 个项目中，4 个项目自评等级为优，0 个项目自评等级为良。从自评情况看，绩效管理进一步增强，资金使用效率提升，下步将继续加强绩效管理工作。

今年在单位决算中反映了 2022 年度全部市级预算项目绩效自评情况，以及质量标准品牌及专利奖等 4 个项目的绩效自评表。

1. 产品抽检经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97 分。全年预算数为 1,323 万元，执行数为 1,323 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：基本完成绩效目标。

2. 质量基础市场监管能力提升项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96.3 分。全年预算数为 1,015 万元，执行数为 950 万元，完成预算的 93.6%。项目绩效目标完成情况：基本完成绩效目标。

3. 质量标准品牌及专利奖项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97.9 分。全年预算数为 2,190 万元，执行数为 2,187.3 万元，完成预算的 99.88%。项目绩效目标完成情况：基本完成绩效目标。

4. 进口食品冷链专仓运维项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 93 分。全年预算数为 733

万元，执行数为 293 万元，完成预算的 39.97%。项目绩效目标完成情况：基本完成绩效目标。

2022 年度市级预算项目绩效自评情况汇总表和市级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

(三)重点绩效评价结果。本单位无重点绩效评价项目。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常



维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十六、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

**十七、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十八、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：**反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

**十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)：**反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

**二十、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)：**反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

**二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)：**反映食品安全监管等专项工作支出。

**二十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)：**反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

**二十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：**反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

**二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

**二十六、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：**反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位,下同)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**二十八、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：**反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。

## 第五部分

### 附 件

## 2022 年度项目支出绩效自评情况汇总表

单位：聊城市市场监督管理局本级

序号	项目名称	自评得分	自评等级
1	产品抽检经费	97	优
2	质量基础市场监管能力提升	96.3	优
3	质量标准品牌及专利奖	97.9	优
4	进口食品冷链专仓运维	93	优

## 附件1

## 市级预算项目支出绩效自评表

(2022年度)

单位:万元

项目名称		产品抽检经费		主管部门	聊城市市场监督管理局本级			
项目实施单位		聊城市市场监督管理局		联系电话	8519820			
项目预算执行情况(10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	1800	13230470.34	13230470.34	10	100	10	
	其中:当年财政拨款		13230470.34	13230470.34	-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年初预期目标				目标实际完成情况				
加强全市重点工业产品、消费品及食品相关产品质量监督,督促企业积极落实质量安全主体责任,不断提高全市监督抽查合格率,及时发现解决产品质量安全存在的问题和风险,防止发生重大质量安全事故,促进全市产品质量水平不断提升;保证全国量值的统一,保证贸易结算、环境监测、安全防护、医疗卫生等方面重要计量器具的准确一致。				完成全市重点工业产品、消费品及食品相关产品质量监督,督促积极落实企业质量安全主体责任,提高了全市监督抽查合格率,及时预防了产品质量安全问题和风险的发生,避免了发生重大质量安全事故,提升了全市产品质量水平;保证了全国量值的统一,保证了贸易结算、环境监测、安全防护、医疗卫生等方面重要计量器具的准确一致。				
年度绩效指标(50分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	食品抽检批次	≥11000	11200	5	5	
			药品抽检批次	≥850	869	5	5	
			化妆品抽检批次	≥120	200	5	5	
			工业产品抽检批次	≥3737	3406	5	4	产品价格上涨,抽检批次减少
		质量指标	抽检报告合格率	100%	100%	5	5	
		时效指标	检验任务完成及时率	≥97%	97%	5	5	
	成本指标	各项抽检经费	≤1800万元	13230470.34	20	20		
	效益指标	社会效益指标	抽检不合格单位整改率	100%	100%	15	15	
		可持续影响指标	长效管理机制	健全	健全	15	13	机制需要进一步完善
满意度指标	服务对象满意度指标	单位满意度	≥80%	80%	10	10		
<b>总分</b>				<b>97</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明:								

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为:完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥\*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤\*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的,要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

附件1

## 市级预算项目支出绩效自评表

( 2022 年度 )

单位：万元

项目名称		质量基础市场监管能力提升		主管部门	聊城市市场监督管理局本级			
项目实施单位		聊城市市场监督管理局		联系电话	8519820			
项目预算执行情况 (10分)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	950	1015	950	10	0.93	9.3	
	其中：当年财政拨款		1015	950	-	0.93	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年初预期目标				目标实际完成情况				
年度总体目标				<p>聚焦乡村振兴新旧动能转换等方面，根据国家法律法规和本单位主要职责，开展全市市场主体管理、反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、质量基础、药品事务、医疗器械事务、化妆品事务、质量安全监管、产品质量安全监管、特种设备安全监管和食品安全监管工作，提高了监管效率和力度。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成指标值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	委托第三方服务项目	≥14项	14	15	15	
			产品质量合格率	≥95%	95%	25	25	
		时效指标	委托服务提供及时率	≥100%	100%	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	企业年报率	≥80%	93%	10	10	
			优化检验检测认证可营商环境	优化	优化	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	长效管理制度健全性	健全	健全	10	8	制度健全性有待完善
监督抽查的生产单位、检验检测机构满意度			≥80%	80%	5	4	满意度有待提高	
		消费者满意度	≥90%	90%	5	5		
<b>总分</b>				<b>96.3</b>				
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)\*该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5. 自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。